（様式５‐２）

法人等名称（　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務責任者及びコーディネーターの経歴等 | | | | | | | | |
| 業務責任者 | 氏名 | |  | 性別 |  | | 年齢 |  |
| 住所 | |  | 予定している  勤務状態 | | ・専任　　・兼任  ・その他（　　　　　　　） | | |
| 経歴  ・  資格等 | |  | | | | | |
| コーディネーター① | 氏名 | |  | 性別 |  | | 年齢 |  |
| 住所 | |  | 予定している  勤務状態 | | ・専任　　・兼任  ・その他（　　　　　　　） | | |
| 経歴  ・  資格等 | |  | | | | | |
| コーディネーター② | 氏名 | |  | 性別 |  | | 年齢 |  |
| 住所 | |  | 予定している  勤務状態 | | ・専任　　・兼任  ・その他（　　　　　　　） | | |
| 経歴  ・  資格等 | |  | | | | | |
| 職員体系図 | | |  | | | | | |
| 注１） | | ４名以上の配置を予定している場合は本様式を複数枚作成すること。 | | | | | | |

注２） 職員体系図については、業務責任者・コーディネーター・支援員等の業務管理の系統がわかるよう具体的に記載すること。